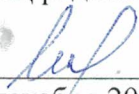


МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
ГАПОУ КО «МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

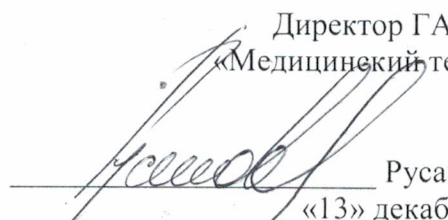
СОГЛАСОВАНО

Главная медицинская сестра
МРНЦ имени А.Ф. Цыба – филиал ФГБУ
«НМИЦ радиологии»


Ермолаева Е.В.
«13» декабря 2022 г

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КО
«Медицинский техникум»


Русанова Т.В.
«13» декабря 2022 г

**ПРОГРАМА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТЦИИ**

по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 34.02.01 Сестринское дело
на 2022-2023 учебный год

Рассмотрено на заседании педагогического совета

Протокол № 2
от 28 сентября 2022 года

Рассмотрено на заседании цикловой комиссии

Протокол № 2
от 26 октября 2022 года

г. Обнинск
2022 г

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 «Сестринское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 502.

Организация-разработчик: Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Калужской области «Медицинский техникум»

Разработчики:

Леявина Ю.А. – заместитель директора по УМР, преподаватель высшей квалификационной категории

Ракитина М.Г. – преподаватель высшей квалификационной категории

Малахова И.А. – преподаватель, председатель цикловой комиссии

Логвинова С.М. – преподаватель первой квалификационной категории

Программа рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета медицинского техникума протокол № 2 от 28 сентября 2022 года

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК

Главная медицинская сестра

МРНЦ имени А.Ф. Цыба – филиал ФГБУ

«НМИЦ радиологии»



Ермолаева Е.В.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КО

«Медицинский техникум»

Русанова Т.В.

13» декабря 2022

Содержание

	стр.
1. Общие положения	4
2. Форма и вид государственной итоговой аттестации	6
3. Объем времени на подготовку и проведение ГИА, сроки аттестации	6
4. Условия подготовки и процедура проведения ГИА	7
5. Требования к выпускной квалификационной работе	10
6. Критерии оценки ВКР	13
7. Организация работы ГЭК	14
8. Порядок подачи и рассмотрения апелляции	16
9. Порядок повторного прохождения ГИА	17
10. Приложения	18

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 34.02.01 Сестринское дело базовой подготовки.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения:

- соответствия результатов освоения выпускниками программы подготовки специалистов среднего звена 34.02.01. Сестринское дело соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей;

- готовности выпускника к следующим видам деятельности и сформированности у выпускника соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции:

Медицинская сестра/медицинский брат (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
Проведение профилактических мероприятий	ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.
	ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения.
	ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.
Участие в лечебно-диагностическом и реабилитационном процессах	ПК 2.1.	Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.
	ПК 2.2.	Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.
	ПК 2.3.	Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.
	ПК 2.4.	Применять медикаментозные средства в соответствии с правилами их использования.
	ПК 2.5.	Соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения в ходе лечебно-диагностического процесса

	ПК 2.6.	Вести утвержденную медицинскую документацию
	ПК 2.7.	Осуществлять реабилитационные мероприятия.
	ПК 2.8.	Оказывать паллиативную помощь.
Оказание доврачебной медицинской Помощи при неотложных и экстремальных состояниях.	ПК 3.1.	Оказывать доврачебную помощь при неотложных состояниях и травмах.
	ПК 3.2.	Участвовать в оказании медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях.
	ПК3.3.	Взаимодействовать с членами профессиональной бригады и добровольными помощниками в условиях чрезвычайных ситуаций.
Выполнение работ по должности «Младшая медицинская сестра по уходу за больными»	ПК 4.1.	Эффективно общаться с пациентом и его окружением в процессе профессиональной деятельности, соблюдать принципы профессиональной этики.
	ПК 4.2.	Консультировать пациента и его окружение по вопросам ухода и самоухода.
	ПК 4.3.	Оформлять медицинскую документацию
	ПК 4.4.	Обеспечивать безопасную больничную среду для пациентов и персонала.

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации

– Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело

– Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования"

– приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» с изменениями и с учетом:

– Приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 октября 2022 г. N 709н "Об утверждении Положения об аккредитации специалистов"

– учебным планом по специальности.

2. Форма и вид государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по программе подготовки специалистов среднего звена 34.02.01. Сестринское дело проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа по образовательной программе 34.02.01

Сестринское дело выполняется в виде **дипломной работы**.

Дипломная работа направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку выпускником работы, демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

На государственную итоговую аттестацию выпускник может представить портфолио индивидуальным образовательных (профессиональных) достижений, свидетельствующим об оценках его квалификации (сертификаты, дипломы и грамоты по результатам участия в олимпиадах, конкурсах, выставках, характеристики с места прохождения практики или с места работы ит.д.).

3.Объём времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, сроки проведения

Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования 34.02.01. Сестринское дело, учебным планом и календарным учебным графиком отведено на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации 6 недель:

- выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,
- защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации

Основные сроки проведения государственной итоговой аттестации определены календарным учебным графиком на 2022/2023 учебный год: с 18 мая по 30 июня 2023г.

Допуск к государственной итоговой аттестации осуществляется приказом директора от 18.05.2023 г, по рекомендации Педагогического совета.

Этапы проведения государственной итоговой аттестации:

I. Подготовка дипломной работы к защите -19.05-12.06.2023г:

- 22.05.2023 г - законченная дипломная работа представляется выпускником руководителю для написания отзыва
- 26.05.2023 - руководитель подписывает ВКР и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаёт в учебную часть.
- 30.05.2023- ВКР представляется на рецензирование рецензентам;
- 07.06.2021г. заместитель директора по учебно-методической работе при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии передаёт ВКР в ГЭК

II. Защита дипломной работы – 13.06 - 27.06.2023г. (согласно расписанию ГИА).

Дополнительные сроки проведения государственной итоговой аттестации:

- Выпускникам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, в том числе не явившимся для прохождения ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации - 26 октября 2023г. (в течение четырёх месяцев со дня подачи заявления выпускником);
- выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, в том числе не явившиеся

для прохождения ГИА без уважительных причин, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, могут быть допущены образовательной организацией для повторного участия в ГИА не более двух раз в установленные резервные даты.

– выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, отчисляются из образовательной организации и проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые – 26 декабря 2023

Для прохождения ГИА выпускники, не прошедшие ГИА по неуважительной причине, и выпускники, получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, восстанавливаются в техникум на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее времени, предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА - 6 недель:

- выполнение выпускной квалификационной работы - 4 недели,

- защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

- для лиц, подавших апелляцию о нарушении порядка проведения ГИА и получивших положительное решение апелляционной комиссии - 29 июня 2023 г.

4. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации выпускников

Подготовительный период

Программа ГИА утверждается образовательной организацией после обсуждения на заседании педагогического совета с участием председателей ГЭК, после чего доводится до сведения выпускников не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

Темы выпускной квалификационной работы (далее - ВКР), соответствующие по содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу, рассматриваются на заседании цикловой комиссии, согласовываются с заместителем директора по УМР.

Выпускнику предоставляется право выбора темы ВКР, а также право предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности её разработки для практического применения.

Закрепление тем ВКР (с указанием руководителей) за студентами выпускных групп оформляется приказом директора техникума.

По утвержденным темам разрабатываются индивидуальные задания для каждого выпускника. Задания рассматриваются цикловыми комиссиями, подписываются руководителем ВКР и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе.

Закрепление за выпускниками тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляются приказом директора техникума не позднее, чем за две недели до выхода на преддипломную практику.

На этапе подготовки к государственной итоговой аттестации подготавливаются следующие документы и бланки для обеспечения работы ГЭК:

- приказ с утверждением председателя государственной экзаменационной

комиссии;

- приказ о составе апелляционной комиссии;
- приказ о закреплении тем выпускных квалификационных работ;
- сводная ведомость итоговых оценок за весь курс обучения;
- приказ о допуске к государственной итоговой аттестации;
- расписание (график) защиты ВКР;
- бланки (книга) протоколов заседаний ГЭК;
- бланки протоколов заседания апелляционной комиссии.

Руководство подготовкой и защитой выпускной квалификационной работы

Для подготовки выпускной квалификационной работы выпускнику назначается руководитель и, при необходимости, - консультанты.

К руководству ВКР привлекаются высококвалифицированные специалисты из числа педагогических работников Техникума, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю специальности. К каждому руководителю может быть одновременно прикреплено не более восьми дипломников.

Руководитель выпускной квалификационной работы:

- разрабатывает индивидуальные задания по выполнению ВКР;
- оказывает помощь выпускнику в разработке плана ВКР;
- консультирует закрепленных за ним выпускников по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказывает выпускнику помощь в подборе необходимой литературы;
- осуществляет контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком;
- оказывает помощь выпускнику в подготовке презентации и выступления на защите ВКР;
- подготавливает отзыв на ВКР.

Основная функция преподавателя-консультанта - консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения соответствующей части работы.

Часы консультирования входят в общие часы руководства ВКР и распределяются между руководителем по ВКР на каждого студента-дипломника – 10 часов.

По завершении выпускником написания ВКР руководитель подписывает её и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаёт заместителю директора по учебно-методической работе.

Рецензирование выпускных квалификационных работ

Выполненные ВКР рецензируются специалистами из числа работников медицинских организаций, преподавателей образовательных организаций, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.

Рецензенты ВКР назначаются приказом директора Техникума не позднее, чем за две недели до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания ВКР заявленной теме и заданию на неё;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, оригинальности решений (предложений), теоретической и практической значимости работы;
- общую оценку ВКР, отражающую уровень продемонстрированных профессиональных и общих компетенций.

На рецензирование ВКР предусматривается не более 2 часов на каждую работу.

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося, не позднее, чем за день до защиты.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

Заместитель директора по учебно-методической работе при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии решает вопрос о допуске выпускника к защите и передаёт ВКР в ГЭК не позднее, чем за пять дней до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускной квалификационной работы

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Защиты ВКР проводятся на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей её состава.

Студентам во время защиты запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

На защиту ВКР отводится до одного академического часа на одного выпускника.

Процедура защиты включает:

- доклад выпускника (не более 10 минут);
- чтение отзыва и рецензии;
- вопросы членов комиссии;
- ответы выпускника на вопросы членов ГЭК.

Допускается выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной аттестационной комиссии.

Во время доклада обучающийся может использовать подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР, в том числе с применением информационно-коммуникационных технологий.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

5. Требования к выпускной квалификационной работе

Защита выпускной квалификационной работы проводится с целью выявления соответствия уровня и качества подготовки выпускников Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования в части требований к результатам освоения основных профессиональных образовательных программ. Выпускная квалификационная работа выполняется **в виде дипломной работы**.

По структуре дипломная работа состоит из теоретической и практической части. Содержание теоретической и практической части определяется в зависимости от профиля специальности и темы дипломной работы. Содержание выпускной квалификационной работы включает в себя:

- титульный лист - 1 стр
- содержание - 1 стр
- введение - 1-2 стр
- главы основной части - 10-15 стр
- выводы - 1-2 стр
- заключение - 1-2 стр
- список литературы
- приложения

Титульный лист. Является первой страницей работы и заполняется по определённым правилам. Не нумеруется. Заглавие работы оформляется без слова «тема», в кавычки не

закljučается. Образец титульного листа представлен в Приложении 1.

Содержание – на второй странице. В нём приводятся названия глав и параграфов с указанием страниц, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять названия глав и параграфов в тексте. Введение и заключение не нумеруются. Все заголовки начинаются с заглавной буквы без точки в конце.

Страницы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сплошную нумерацию по всему тексту. Номер проставляется в верхнем правом углу. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц. Номер страницы на титульном листе не проставляется. Вторая страница – оглавление. Каждый раздел дипломной работы начинается с новой страницы. Заголовки глав, а также слова «Введение», «Заключение» следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать прописными буквами. Переносы слов в заголовках не допускаются

Введение в дипломной работе – ответственная вступительная часть работы, которая не только ориентирует на дальнейшее раскрытие темы, но и содержит все необходимые характеристики самой работы. Это

Во введении фиксируется проблема, актуальность, практическая значимость исследования, определяется объект и предмет исследования; указывается цель и задачи исследования; коротко перечисляются методы работы.

Введение начинается с обоснования актуальности темы. Актуальность это значимость данной темы с точки зрения современности. Освещение актуальности должно быть немногословным. Достаточно в пределах 5-7 предложений изложить главные факторы, которые позволяют отнести выбранную тему к разряду актуальных.

После определения актуальности необходимо определить **объект и предмет исследования**.

Объект исследования - это конкретная проблема в теме дипломной работы.

Предмет исследования – более конкретен. Это более узкое понятие по сравнению с объектом исследования. Предметом исследования в медицине являются этиология и патогенез заболеваний, которые появляются у человека. Сюда входят изучение причин развития болезней у человека. Предметом исследования медицины являются также профилактика (предупреждение) заболеваний и формы организации помощи населению

Во введении должны быть чётко определены **цели и задачи**, которые тесно связаны с объектом и предметом исследования.

Цель исследования - это конечные результаты, которые должны быть достигнуты в итоге выполнения работы. Это представление о будущем результате.

Задачи исследования – представляют собой все последовательные этапы организации и проведения исследования с начала до конца. Количество задач должно быть 4-5.

Методы исследования - это абзац, где перечислены используемые приёмы и способы решения проблемы.

Содержание дипломной работы целесообразно иллюстрировать схемами, таблицами, диаграммами, графиками, рисунками, практическими примерами, в соответствии со спецификой профессиональной деятельности.

Основная часть работы посвящена раскрытию содержания исследовательской

работы. Она может состоять из 2-3 глав, которые можно, в свою очередь, разделить на параграфы, которые не должны дублировать название темы курсовой работы.

Первая глава основной части работы строится на основе анализа литературы. При её написании необходимо учитывать, что основные подходы к изучаемой проблеме, изложенные в литературе, должны быть проанализированы, сопоставлены и сделаны выводы.

В работах практической направленности обязательно должна быть глава, описывающая методики и техники конкретного исследования и само исследование. Практическая часть должна быть направлена на решение проблемы и состоять из анализа объективных данных, описания собственной деятельности, этапов её реализации, оценки результативности, программ профилактики и реабилитационных мероприятий. Методики практического исследования зависят от дисциплины, по которой пишется работа.

Практическая часть курсовой работы выполняется под руководством преподавателя дисциплины на преддипломной практике с обязательным заполнением сестринской истории болезни.

Выводы являются следствием данного исследования, должны соответствовать поставленным задачам. Выводы формулируются лаконично, не должны иметь большого количества цифрового материала, не должны содержать общеизвестных истин, не требующих доказательств. Выводы рекомендуется представлять в конце каждого параграфа и обязательно по окончании главы.

Заключение представляет собой краткое изложение выводов по теме работы. Заключительная часть предполагает наличие обобщённой итоговой оценки. Выводы необходимо делать, исходя из реализованных задач.

Приложение – это часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть разнообразными: выдержки из отчётных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики.

Приложения оформляются как продолжение работы на последних её страницах. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать арабскими цифрами без знака № (например: Приложение 5). Нумерация страниц, на которых даются приложения должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста.

Графический материал должен быть наглядным и понятным. Текст, сопровождающий диаграммы, должен отражать лишь конкретные выводы.

Список используемой литературы(приложение) формируется в алфавитном порядке по фамилиям авторов или заглавиям публикаций.

На защиту курсовой (дипломной) работы студенту следует подготовить доклад, электронную презентацию и быть готовым отвечать на вопросы членов комиссии.

Требования к устному выступлению студента:

- Иметь текст с докладом
- Выступление должно быть логически структурировано, соответствовать теме работы
- Раскрытие теоретической части вопроса

- Раскрытие практической части вопроса
- Представить выводы
- Ответить на вопросы

Презентация должна содержать:

- название дипломной работы, ФИО студента, выполнившего работу,
- ФИО руководителя дипломной работы, название учебного заведения, год
- актуальность темы
- цель и задачи работы
- в виде тезисов распространенность, основные этиологические факторы и главные звенья патогенеза заболевания, основные симптомы, течение и прогноз
- проблемы пациента
- план сестринских вмешательств, согласно приоритетной проблеме пациента
- критерии оценки эффективности плана ухода

6. Критерии оценки выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Оценка «5» (отлично): тема дипломной работы актуальна, и актуальность её в работе обоснована; сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; содержание и структура исследования соответствуют поставленным целям и задачам; изложение текста работы отличается логичностью, смысловой завершенностью и анализом представленного материала; комплексно использованы методы исследования, адекватные поставленным задачам; итоговые выводы обоснованы, четко сформулированы, соответствуют задачам исследования; в работе отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки; дипломная работа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями; отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу - положительные; публичная защита дипломной работы показала уверенное владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения; при защите использован наглядный материал (презентация, таблицы, схемы и др.).

Оценка «4» (хорошо): тема работы актуальна, имеет теоретическое обоснование; содержание работы в целом соответствует поставленной цели и задачам; изложение материала носит преимущественно описательный характер; структура работы логична; использованы методы, адекватные поставленным задачам; имеются итоговые выводы, соответствующие поставленным задачам исследования; основные требования к оформлению работы в целом соблюдены, но имеются небольшие недочеты; отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу - положительные, содержат небольшие замечания; публичная защита дипломной работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако допущены неточности при ответах на вопросы; ответы на вопросы недостаточно аргументированы; при защите использован наглядный материал.

Оценка «3» (удовлетворительно): тема работы актуальна, но актуальность её, цель и задачи сформулированы нечетко; содержание не всегда согласовано с темой и (или)

поставленными задачами; изложение материала носит описательный характер, большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников; самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально; нарушен ряд требований к оформлению работы; в положительных отзывах и рецензии содержатся замечания; в ходе публичной защиты работы проявились неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы; автор затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК.

Оценка «2» (неудовлетворительно): актуальность исследования автором не обоснована, цель и задачи сформулированы неточно и неполно, либо их формулировки отсутствуют; содержание и тема работы плохо согласуются (не согласуются) между собой; работа носит преимущественно реферативный характер; большая часть работы списана с одного источника либо заимствована из сети Интернет; выводы не соответствуют поставленным задачам (при их наличии); нарушены правила оформления работы; отзыв и рецензия содержат много замечаний; в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию; при выступлении допущены существенные ошибки, которые выпускник не может исправить самостоятельно.

При выставлении итоговой оценки по защите ВКР учитываются:

- качество устного доклада выпускника
- качество наглядного материала, иллюстрирующего основные положения ВКР
- глубина и точность ответов на вопросы
- оценка рецензента
- отзыв руководителя

7. Организация работы государственной экзаменационной комиссии

Для проведения государственной итоговой аттестации с целью определения соответствия результатов освоения выпускниками образовательной программы подготовки специалистов среднего звена требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказом директора Техникума формируется государственная экзаменационная комиссия из педагогических работников Техникума и сторонних организаций, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений численностью не менее пяти человек.

Срок полномочий ГЭК - с 1 января по 31 декабря.

Председатель ГЭК назначается не позднее 20 декабря текущего года приказом министерства здравоохранения Калужской области на следующий календарный год.

Заместителем председателя ГЭК является директор Техникума или один из его заместителей.

Заседания ГЭК проводятся по утвержденному директором Техникума графику (расписанию).

Для работы ГЭК подготавливаются следующие документы:

- ФГОС СПО по специальности 34.02.0. Сестринское дело
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 (ред. от 05.05.2022) "Об

утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования";

- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ уполномоченного органа об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии;
- приказ директора техникума об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии;
- приказ о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации (на основании протокола педсовета);
- документы, подтверждающие освоение выпускниками компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из видов профессиональной деятельности (профессиональному модулю); ведомости экзаменов (квалификационных) по профессиональным модулям, аттестационные листы по видам производственной практики и др.;
- сводная ведомость итоговых оценок выпускников;
- ВКР с отзывами руководителей и внешними рецензиями;
- книга протоколов заседаний ГЭК.

Решения о выставлении оценки принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя и численном составе комиссии не менее двух третей. При равном числе голосов голос председательствующего является решающим.

Выпускникам, успешно защитившим ВКР, присваивается квалификация Медицинская сестра по специальности «Сестринское дело» с получением диплома о среднем профессиональном образовании.

При условии прохождения ГИА с оценкой «5» (отлично) и наличии 75% и более отличных оценок по всем дисциплинам и профессиональным модулям, видам производственной практики в итоговой ведомости ГЭК принимает решение о выдаче выпускникам диплома с отличием.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации вместе со сводными ведомостями итоговых оценок.

Решение ГЭК о присвоении квалификации и выдаче диплома выпускникам оформляется протокол ГЭК и приказом директора техникума.

5. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласия с её результатами (далее - апелляция).

Апелляция подаётся в апелляционную комиссию, созданную приказом директора техникума, лично выпускником или родителями (законными представителями)

несовершеннолетнего выпускника. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день её проведения. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления её результатов.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией, созданной приказом директора Техникум одновременно с утверждением состава ГЭК, не позднее трёх рабочих дней с момента её поступления.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции *о нарушении порядка проведения* ИГА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенных в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и (или) не повлияли на результат аттестации.
- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат аттестации.

В последнем случае результат аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передаётся в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции *о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации*, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момент поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию ВКР, протокол заседания ГЭК и заключение её председателя о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передаётся в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной

комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех дней со дня заседания апелляционной комиссии. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Техникума. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6. Порядок повторного прохождения государственной итоговой аттестации

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти её без отчисления из Техникума в дополнительные сроки.

Выпускники, не прошедшие ГИА или получившие на ней неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после её прохождения впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее её по неуважительной причине или получившее на ней неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, отведенный календарным учебным графиком для прохождения ГИА.

Повторное прохождение ГИА не может быть назначено образовательной организацией для одного лица более двух раз.

Приложение к Программе ГИА:

- приложение 1. Перечень тем ВКР;
- приложение 2. Методические рекомендации по выполнению ВКР.

ТЕМЫ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО

1. Особенности работы медицинской сестры отделения патологии новорожденных
2. Сестринский уход за пациентами пожилого и старческого возраста кардиологического отделения
3. Профессиональная деятельность палатной медицинской сестры пульмонологического отделения в предупреждении осложнений бронхиальной астмы.
4. Особенности сестринского ухода при пограничных психических нарушениях
5. Диспансерное наблюдение за детьми первого года жизни
6. Участие участковой медицинской сестры в уходе за пациентами с эпилепсией
7. Значение ухода в лечении больных с бронхиальной астмой
8. Организация работы постовой медицинской сестры хирургического отделения
9. Значение ухода в лечении больных с артериальной гипертензией
10. Этико-деонтологические аспекты в работе постовой медицинской сестры
11. Проведение реабилитационных мероприятий медицинской сестрой пациентам с нарушением осанки
12. Организация сестринского ухода за пациентами с ожогами и ожоговой болезнью
13. Значение ухода в лечении детей с ДЦП.
14. Профессиональная деятельность постовой медицинской сестры пульмонологического отделения
15. Сестринский уход за пациентами с заболеваниями мочевыделительной системы
16. Особенности ухода за пациентами с онкологическими заболеваниями
17. Роль ЛФК в процессе реабилитации пациентов после перенесенного инфаркта миокарда
18. Особенности ухода за недоношенными новорожденными
19. Деятельность палатной медицинской сестры терапевтического отделения в предупреждении осложнений язвенной болезни.
20. Особенности организации ухода за пациентами пожилого и старческого возраста
21. Ведение утвержденной медицинской документации постовой медицинской сестрой инфекционного отделения
22. Проведение реабилитационных мероприятий участковой медицинской сестрой для часто болеющих детей.
23. Роль участковой медицинской сестры в организации ухода за пациентами с диабетической стопой на дому.
24. Сестринский уход за пациентами с кишечными инфекциями
25. Роль физических методов в оказании помощи при гипертоническом кризе
26. Сестринский уход за пациентами с хирургической инфекцией
27. Организация работы кабинета здорового ребенка
28. Роль медицинской сестры в мотивировании родителей к вакцинации детей
29. Сестринская помощь при геморрагическом инсульте
30. Сестринский уход при тяжелых формах анемии у детей
31. Сестринский уход за пациентами с повреждениями костей таза
32. Сестринская помощь пациентам с различными формами туберкулеза
33. Обеспечение эпидемической безопасности при катетеризации мочевого пузыря
34. Роль медицинской сестры в введении прикорма и корректирующих добавок детям первого года жизни

35. Проведение реабилитационных мероприятий медицинской сестрой травматологического отделения пациентам с артрозом.
36. Деятельность медицинской сестры в предупреждении осложнений сахарного диабета.
37. Организация лечебного питания в стационаре
38. Проведение реабилитационных мероприятий медицинской сестрой кардиологического отделения пациентам с инфарктом миокарда.
39. Сестринская помощь при мигрени
40. Влияние экзогенных факторов на возникновение бронхиальной астмы
41. Особенности сестринского ухода за пациентками с послеродовыми осложнениями
42. Методики оценки боли послеоперационных больных
43. Сестринский уход за пациентами с анаэробной инфекцией
44. Роль медицинской сестры в оказании помощи при приступе бронхиальной астмы
45. Организация ухода за детьми раннего возраста с гипотрофией
46. Организация ухода за детьми раннего возраста с атопическим дерматитом
47. Особенности сестринского ухода за пациентками с бартолинитом
48. Обеспечение эпидемической безопасности при катетеризации периферических вен
49. Сестринская помощь при рахите
50. Роль палатной медицинской сестры при подготовке пациентов к операции на органах брюшной полости
51. Значение ухода в лечении больных с язвенной болезнью
52. Особенности сестринского ухода за пациентами с инсультом
53. Сестринский уход за пациентами в коматозном состоянии в реанимационном отделении.
54. Сестринский уход за пациентами после операции на органах брюшной полости
55. Сестринская помощь детям раннего возраста с эксикозом при острых кишечных инфекциях
56. Организация ухода за детьми раннего возраста с дистрофией
57. Особенности сестринского ухода за пациентками после медицинского аборта
58. Сестринский уход за пациентами с острым бронхитом
59. Проведение реабилитационных мероприятий постинсультным больным
60. Роль медицинской сестры в лечении острой кишечной инфекции у детей раннего возраста
61. Роль медицинской сестры в лечении ротавирусной инфекции у детей раннего возраста
62. Особенности сестринского ухода за пациентками с самопроизвольным прерыванием беременности
63. Сестринский уход за пациентами с механической травмой
64. Роль медицинской сестры в уходе за пациентами с варикозным расширением вен
65. Роль постовой медицинской сестры в организации ухода за пациентами сахарным диабетом
66. Значение ухода в лечении пациентов с сахарным диабетом
67. Роль лечебно-охранительного режима в лечении пациентов с заболеваниями сердечно-сосудистой системы
68. Значение ухода в лечении больных с артериальной гипертензией
69. Сестринский уход за пациентами с травмами грудной клетки
70. Сестринский уход за пациентами с черепно-мозговой травмой
71. Сестринские вмешательства постовой медицинской сестры при приступе бронхиальной астмы
72. Особенности сестринского ухода за пациентками с предлежанием плаценты
73. Роль наследственных факторов в формировании сахарного диабета

74. Особенности сестринского ухода за детьми раннего возраста, находящимися на стационарном лечении без родителей.
75. Особенности деятельности медицинской сестры в осуществлении ухода за пациентами пожилого и старческого возраста с различными заболеваниями
76. Эффективность деятельности медицинской сестры в осуществлении ухода за гериатрическими пациентами с заболеваниями опорно-двигательного аппарата
77. Роль медицинской сестры в профилактике поздних послеоперационных осложнений
78. Социальная и правовая защита медицинских работников
79. Доврачебная помощь в очаге химического поражения
80. Сестринский уход при омфалите
81. Деятельность медицинской сестры в профилактике и лечении заболеваний пищеварительной системы у детей
82. Сестринский уход при вегето-сосудистой дистонии у детей
83. Сестринский уход при остром пиелонефрите
84. Роль медицинской сестры в профилактике наркомании
85. Сестринский уход при гипертонической болезни
86. Сестринский уход при язвенной болезни желудка
87. Сестринский уход при хроническом холецистите
88. Особенности сестринского ухода и профилактики осложнений у пациентов с острым тонзиллитом
89. Роль м/с в решении проблем пациента при осложнениях острого гнойного среднего отита
90. Сестринский уход при лечении рака легкого
91. Сестринский уход при сахарном диабете у детей
92. Доврачебная помощь при ДТП
93. Роль медицинской сестры в профилактике заболеваний органов дыхания
94. Роль медицинской сестры в профилактике ожирения
95. Роль медицинской сестры в профилактике онкологических заболеваний
96. Выявление возможности применения сестринского процесса в деятельности медицинской сестры ФГБУЗ КБ№8
97. Особенности сестринского ухода в профилактике хирургической инфекции при инвазивных манипуляциях
98. Сестринский уход при сахарном диабете
99. Сестринский уход при врожденных пороках сердца у детей
100. Сестринский уход при сердечной недостаточности
101. Роль медицинской сестры в профилактике гиподинамии
102. Сестринский уход при инфекционном мононуклеозе у детей
103. Сестринский уход при местной хирургической инфекцией за пациентами с панарицием
104. Сестринский уход при лечении рака желудка
105. Роль м/с при оказании неотложной помощи пациентам в восстановлении проходимости верхних дыхательных путей при ОДН
106. Сестринский уход при лечении рака молочной железы
107. Роль медицинской сестры в профилактике гипертонической болезни
108. Сестринский уход при муковисцидозе

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
ГАПОУ КО «МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

**Методические указания для студентов по подготовке и защите выпускной
квалификационной работы**

Обнинск 2020 г.

Рассмотрено и утверждено на заседании ЦМК зам. директора по УМР _____ Ю.А.Леявина
председатель ЦМК _____ М.Г.Ракитина

Методические указания составлены на основе изучения документов в образовании, современной педагогической и методической литературы.

Данные указания помогут студентам, а также преподавателям - руководителям выпускных квалификационных работ, консультантам и рецензентам при работе над ВКР и при ее защите.

Содержание

1. Общие положения	4
2. Основные этапы подготовки к ВКР	6
3. Рецензирование ВКР	7
4. Общая структура и написание курсовой работы	8
5. Критерии оценки выпускной квалификационной работы	15
6. Условия хранения ВКР	17
7. Защита выпускной квалификационной работы	18
8. Приложения	20

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические указания по подготовке и защите ВКР разработаны на основании:

1. Пункта 5 ст. 59 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2. Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

3. Приказа Минобрнауки России от 16.08.2013 N 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

4. Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальностям, утвержденными приказами Министерства образования и науки РФ;

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР) является формой Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

ВКР - это комплексная самостоятельная творческая работа, в ходе выполнения которой студенты решают конкретные производственные задачи, соответствующие профилю деятельности и уровню образования специалиста.

Публичная защита ВКР является одной из форм государственной итоговой аттестации выпускников, завершающих обучение по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования медицинского профиля.

Защита ВКР проводится в целях:

1. Систематизации и закрепления знаний выпускника по специальности подготовки

2. Определения уровня знаний и сформированности общих и профессиональных компетенций у выпускника, соответствия их требованиям, предъявляемым ФГОС СПО к подготовке специалиста;

3. Установления готовности выпускника к осуществлению самостоятельной профессиональной деятельности в медицинских и фармацевтических организациях и организациях социальной защиты.

Задачи ВКР - приобретение умений:

- самостоятельного ведения исследовательской работы; - анализа полученных данных;
 - решения профессиональных проблем с научных позиций; - письменного изложения полученных результатов;
 - формулировки выводов и рекомендаций;
 - публичных выступлений профессиональной направленности
- Выполняется ВКР в виде дипломной работы.

Тема ВКР и оценка за нее вносятся в приложение к диплому.

Темы выпускных квалификационных работ определяются преподавателями учебно-профессиональных дисциплин, обсуждаются на заседаниях цикловой комиссии и включаются в программу государственной итоговой аттестации. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель.

ВКР может быть логическим продолжением курсовой работы (проекта), идеи и выводы, которой реализуются на более высоком теоретическом и практическом уровнях. Курсовая работа (проект) может быть использована в качестве составной части (раздела, главы) ВКР.

ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ К ВКР

1. Темы ВКР определены Программой государственной итоговой аттестации в соответствии со специальностью и квалификацией выпускника. Тема ВКР должна отличаться актуальностью и должна быть направлена на разрешение конкретных противоречий в системездравоохранения.

2. Темы ВКР разрабатывают преподаватели техникума, рассматривают на заседании цикловой методической комиссии.

3. Тема ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, отличаться актуальностью и отвечать современным требованиям развития медицинской науки.

4. Студент вправе предложить свою тему ВКР с обоснованием целесообразности.

5. Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель из числа преподавательского состава техникума.

6. Студент вправе в письменной форме высказать пожелание о назначении ему руководителя ВКР.

7. Утверждение тем ВКР, руководителей и, при необходимости, консультантов оформляется приказом директора техникума до выхода выпускников на преддипломную практику.

8. Руководителями ВКР могут быть штатные преподаватели, преподаватели-совместители.

9. Контроль выполнения сроков индивидуального задания ВКР проводится руководителем ВКР по индивидуальному расписанию и фиксируются в журнале консультаций.

10. ВКР подписывает руководитель, завершение ВКР подтверждается письменным отзывом руководителя.

11. Заместитель директора по учебной работе, при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии, допускает студентов к защите ВКР, что оформляется приказом директора техникума.

12. Срок защиты ВКР определяется учебным планом, календарным графиком учебного процесса и расписанием государственной итоговой аттестации по специальности.

Основные функции руководителя ВКР:

1. Подготовка индивидуального плана-задания на выполнения ВКР

2. Контроль выполнения сроков индивидуального задания ВКР

3. Подготовка письменного отзыва на ВКР

4. Подготовка студента к защите ВКР.

5. Руководитель может одновременно осуществлять руководство ВКР не более чем у 8 студентов.

6. Общее руководство и контроль над процессом проведения ГИА, выпуск специалистов, осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующий учебным отделом (учебной частью).

7. На подготовку и защиту ВКР в соответствии с ФГОС СПО по специальностям отводится от 4 недели согласно учебным планам специальностей.

8. Контроль выполнения сроков индивидуального задания ВКР проводится руководителем ВКР по индивидуальному расписанию и фиксируются в журнале консультаций.

9. ВКР подписывает руководитель, завершение ВКР подтверждается письменным отзывом руководителя.

10. Заместитель директора по учебной работе, при наличии положительного отзыва руководителя и рецензии допускает студентов к защите ВКР, что оформляется приказом директора техникума.

11. Срок защиты ВКР определяется учебным планом, календарным графиком учебного процесса и расписанием государственной итоговой аттестации по специальности.

РЕЦЕНЗИРОВАНИЕ ВКР

Рецензентами ВКР могут быть главные специалисты ФГБУЗ КБ №8 ФМБА России города Обнинска, руководители производственной практики, специалисты организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, владеющие вопросами, связанными с темами ВКР. Рецензирование ВКР проводится в целях получения общественно- профессиональной оценки качества выполнения работы.

Рецензия должна включать:

1. заключение об актуальности заявленной темы;
2. выводы о соответствии содержания глав, параграфов и выводов ВКР заявленной теме
Заключение о теоретической и практической значимостях ВКР;
3. указание на значимость ВКР для практического здравоохранения.

Студент должен быть ознакомлен с рецензией не позднее, чем за пять дней до защиты. Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

ОБЩАЯ СТРУКТУРА НАПИСАНИЯ ВКР

Выпускная квалификационная работа содержит следующие структурные элементы:

- титульный лист
- оглавление (содержание)
- введение
- основную часть, которая включает:
- теоретическую часть
- практическую часть
- заключение
- список использованных источников;
- приложения.

Общий объем ВКР без приложений: 35-45 страниц, из них:

- титульный лист – 1 страница
- оглавление – 1 страница
- введение – 2-4 страницы
- основная часть (главы, параграфы) – 25-30 страниц (приложения в общий объем работы не входят).
- заключение, выводы – 2-4 страницы
- список литературы – 2-3 страницы

Текст располагается на одной стороне стандартного листа формата А4 белой бумаги.

Параметры печатного текста:

- ширина верхнего поля - 20мм;
- ширина нижнего поля - 20мм;
- ширина левого поля - 30мм;
- ширина правого поля - 10мм.
- абзацный отступ - 1,25см.
- работа печатается в текстовом редакторе Microsoft Word:
 - шрифт - Times New Roman,
 - размер шрифта 14,
 - интервал - полуторный,

Все страницы считаются с титульного листа. Нумерация страниц внизу в середине нижнего поля страницы, начинается со второго листа.

Каждая новая глава работы начинается с новой страницы. Это же правило относится к оглавлению, введению, заключению, списку литературы, списку сокращений, приложениям.

На параграфы это требование не распространяется. Они печатаются на том же листе, где закончился предыдущий текст, если предыдущий занимает до 2/3 страницы.

Не допускается завершение страницы названием параграфа или одним его абзацем.

Оформление заголовков по всему тексту работы должно быть выполнено в едином стиле. Заголовки глав печатаются заглавными буквами; заголовки параграфов, заключения, выводов, рекомендаций, списка литературы, списка сокращений, приложений – с заглавной буквы обычным шрифтом. Перенос слов в заголовке не допускается, точка в конце не ставится.

Расстояние между названием главы и последующим текстом должно быть равным двум интервалам. Такое же расстояние выдерживается между заголовками параграфов.

Фразы, начинающиеся с новой (красной) строки, печатают с абзацным отступом от начала строки, равным пяти печатным знакам или 1,25 см.

Выделения внутри текста выполняют *нежирным курсивом*.

В исследовании отдельные части текста могут быть проиллюстрированы с помощью различных наглядных материалов: таблиц, рисунков, схем, графиков и т.д.

Каждый новый вид наглядности имеет свою самостоятельную нумерацию.

Как и все наглядные материалы, таблицы должны иметь название, а при наличии нескольких таблиц порядковый номер. Обычно таблица представляется в тексте сразу после упоминания о ней. Ссылка может быть сделана в круглых скобках, или передана упоминания о ней.

Например: «Анализ данных, полученных на контрольном этапе (таблица 1), позволяет сделать следующие выводы».

Допускается уменьшение размера шрифта внутри таблиц на 1 размер.

Оформление рисунков и ссылок на них в тексте: рисунком считается собственно рисунок, диаграмма, гистограмма, график, схема, фото и др. Все рисунки нумеруются и имеют название.

Например: Результаты анкетирования представлены в диаграмме (рис. 1): Рис. 1.

Результаты анкетирования пациентов

Титульный лист

Титульный лист курсовой работы содержит следующие элементы:

- полное наименование образовательной организации;
- название темы работы;
- сведения об исполнителе (Ф.И.О. студента, группа, курс, специальность);
- сведения о руководителе курсовой работы (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, должность);
- наименование места и год выполнения;
- сведения о допуске к защите курсовой работы с указанием даты и подписью руководителя ВКР.

Образец оформления титульного листа ВКР представлен в Приложении 1.

Параметры страницы следующие: слева – 30 мм, справа - 10 мм; верхнее, нижнее – 20 мм. Шрифт 14 Times New Roman обычный, заголовок «Выпускная квалификационная работа» - шрифт 20, полужирный.

Тема работы в одно предложение и не более 9 слов.

Оглавление

Оглавление включает все заголовки всех разделов, глав, параграфов, приложений и т.д., содержащихся в ВКР, с указанием страниц начала каждой части.

Оглавление позволяет составить общее представление о структуре, пропорциях работы и быстро найти необходимые фрагменты в тексте.

Заголовки оглавления должны полностью соответствовать заголовкам разделов, глав работы и приводиться в той же последовательности и соподчиненности.

Образец оформления оглавления представлен в Приложении 2.

Введение

Во введении кратко характеризуется проблема, решению которой посвящена ВКР. При этом 29

обосновывается:

- актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы со ссылками на специальную литературу;
- анализируется состояние разработанности проблемы в изучаемой литературе, положения, выносимые на защиту;
- приводится краткий обзор исследования, на материале которого выполнена выпускная квалификационная работа;
- раскрывается структура работы с кратким изложением ее основных положений,
- определяется цель работы
- совокупность задач, которые следует решить для раскрытия выбранной темы;
- указывается объект и предмет исследования;
- основные методы исследования. Объем введения - 2 - 4 страницы.

Актуальность - это значимость исследования в настоящее время. Доказательство актуальности можно выполнить по следующей схеме:

- выделить проблему исследования и подтвердить цифрами и фактами ее существование в настоящее время;
- объяснить, почему именно сейчас важно решать данную проблему;
- кратко представить существующие в научной литературе современные точки зрения на решение данной проблемы, указав, кто конкретно занимался этим вопросом (фамилии авторов наиболее интересных публикаций).

Объект исследования – это конкретная проблема в теме ВКР. Как правило, объект изучения отражен в названии темы. В медицине объект исследования – организм человека в целом, отдельные исследования конкретизируют свой объект (сердечно-сосудистая система, печень и т.д.)

Предмет исследования – более конкретен. Это более узкое понятие по сравнению с объектом исследования. Предметом исследования в медицине являются этиология и патогенез заболеваний, профилактика заболеваний и формы организации помощи населению.

Цель работы – решение проблемы, ответ на проблемный вопрос, который был сформулирован в разделе «актуальность». Цель не должна формулироваться как процесс (например, изучение последствий абортов).

Наиболее распространенными для формулировки целей ВКР являются такие ключевые слова: про вести анализ, доказать, определить влияние, обосновать, разработать, выявить, основные ..., выяснить, раскрыть, определить, уточнить, систематизировать.

Цель должна быть достижима и проверяема.

Задачи работы - в соответствии с объектом, предметом и целью исследования автор формулирует задачи, количество которых обычно соответствует количеству параграфов в основной части курсовой работы (3-4): 1 задача = 1 параграфу выпускной работы. В дипломном исследовании формулируется по 1-2 задачи для каждой главы.

Задачи вытекают из цели: «Для достижения поставленной цели необходимо решить следующие задачи» и формулируются в виде глаголов: *изучить, доказать, показать, выявить, определить, провести мониторинг и т.д.*

Пример:

Цель работы: определить перспективы реализации программы модернизации здравоохранения на территории г. Обнинска.

Поставленная цель определяет следующий круг задач:

- *Рассмотреть основные положения Программы модернизации здравоохранения г. Обнинска.*
- *Изучить этапы реализации Программы в г. Обнинске.*
- *Выявить основные перспективы развития Программы на территории г. Обнинска.*

Методы исследования – это совокупность действий, призванных помочь достижению желаемого результата; при написании курсовой работы возможно использование следующих методов:

- изучение документов;
- анализ литературы;
- описание;
- сравнение;
- опрос;
- анкетирование;
- интервьюирование;
- эксперимент;
- методы статистического анализа данных;
- математический;
- исторический и т.д.

Основная часть

Объем основной части - 25-30 страниц.

В структуре основной части, как правило, выделяется не менее двух глав (как правило теоретическую и практическую), а в их составе - не менее двух параграфов. Каждый элемент основной части должен представлять собой законченный в смысловом отношении фрагмент работы. Основные пункты плана должны соответствовать в исследовании задачам.

Все части работы должны иметь смысловые связки, которые обеспечивают целостность текста. Важнейшим средством выражения логических связей в квалификационной работе являются специальные функционально-синтаксические средства:

- указывающие на последовательность развития мысли (*прежде всего, во-первых, во-вторых, значит, итак и т.д.*);
- противоречивые отношения (*однако, между тем, в то время как, тем не менее*);
- причинно-следственные отношения (*следовательно, поэтому, благодаря этому, вследствие этого и др.*);
- переход от одной мысли к другой (*прежде чем перейти к...; обратимся к..., перейдем к..., остановимся на..., необходимо рассмотреть и др.*);
- итог, вывод (*итак, таким образом, в заключение отметим, следует сказать и др.*).

Как правило, в научных текстах не используется местоимение «я». Вместо этого автор может пользоваться местоимением «мы», а также формой изложения от третьего лица: «*по нашему мнению*», «*автор полагает...*», «*нами проведен анализ...*» или неопределенно-личной формой: «*следует отметить...*», «*в данном исследовании является важным...*».

В завершении каждого параграфа необходимо сформулировать вывод.

Для подтверждения и обоснования собственных доводов в тексте исследования используют цитаты. Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник. Не следует излишне злоупотреблять или пренебрегать цитатами, так как, и то и другое снижает уровень работы. Для связи основного текста дипломной работы с описанием источника, чаще всего, служит порядковый номер источника, указанного в списке литературы. Номер берется в квадратные скобки, например, [2]. Если ссылки на источники следуют подряд в силу смешения мыслей разных авторов в тексте, то источники могут указываться в одних скобках и отделяются друг от друга точкой с запятой [2; 16]. Это означает - 2 источник; 16 источник. Все литературные источники, указанные в списке должны найти отражение в тексте работы.

Заключение

В заключении дается краткая характеристика предоставленной работы. Здесь формулируется ведущая идея исследования и итоги проделанной работы в сжатом виде, ответы на каждую из поставленных задач, излагаются предложения и рекомендации по внедрению полученных результатов и дальнейшему развитию темы. Кроме того, в работах экспериментального характера указываются степень и результаты проверки гипотезы, перспективы совершенствования исследовательской деятельности в выбранном направлении. В заключении в полной мере проявляется умение автора обобщать информацию.

Выводы формулируются в виде кратких конкретных тезисов с нумерацией отдельных

пунктов и должны давать полное представление о содержании, значимости, обоснованности полученных студентом результатов, свидетельствовать об умении студента концентрировать внимание на главных направлениях и его практической значимости, обычно по каждой из задач работы формулируется вывод.

Рекомендации, вытекающие из работы, должны подчеркивать их практическую значимость и возможность применения на практике.

Объем заключения и выводов примерно равен объему введения и составляет не более 2-4 страниц.

Список литературы

В конце выпускной квалификационной работы должен быть приведен список литературы. Список литературы должен содержать только те источники, которые были использованы автором при написании работы. При использовании материалов сети Internet должен быть указан полный IP-адрес источника.

В списке литературные источники располагаются в следующем порядке: авторские издания (книги под фамилией автора, книги под заглавием, монографии, учебники). Причем формируется список **в алфавитном порядке**.

Затем в списке представляются нормативно-правовые акты (законы, ГОСТы, стандарты, приказы и т.д.) и интернет источники.

Образец оформления источников в списке литературы представлен в Приложении 3.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВКР

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Оценка «5» (отлично): тема дипломной работы актуальна, и актуальность её в работе обоснована; сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе; содержание и структура исследования соответствуют поставленным целям и задачам; изложение текста работы отличается логичностью, смысловой завершенностью и анализом представленного материала; комплексно использованы методы исследования, адекватные поставленным задачам; итоговые выводы обоснованы, четко сформулированы, соответствуют задачам исследования; в работе отсутствуют орфографические и пунктуационные ошибки; дипломная работа оформлена в соответствии с предъявленными требованиями; отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу - положительные; публичная защита дипломной работы показала уверенное владение материалом, умение четко, аргументировано и корректно отвечать на поставленные вопросы, отстаивать собственную точку зрения; при защите использован наглядный материал (презентация, таблицы, схемы и др.).

Оценка «4» (хорошо): тема работы актуальна, имеет теоретическое обоснование; содержание работы в целом соответствует поставленной цели и задачам; изложение материала носит преимущественно описательный характер; структура работы логична; использованы методы, адекватные поставленным задачам; имеются итоговые выводы, соответствующие поставленным задачам исследования; основные требования к оформлению работы в целом соблюдены, но имеются небольшие недочеты; отзыв руководителя и внешняя рецензия на работу - положительные, содержат небольшие замечания; публичная защита дипломной работы показала достаточно уверенное владение материалом, однако допущены неточности при ответах на вопросы; ответы на вопросы недостаточно аргументированы; при защите использован наглядный материал.

Оценка «3» (удовлетворительно): тема работы актуальна, но актуальность её, цель и задачи сформулированы нечетко; содержание не всегда согласовано с темой и (или) поставленными задачами; изложение материала носит описательный характер, большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников; самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально; нарушен ряд требований к оформлению работы; в положительных отзывах и рецензии содержатся замечания; в ходе публичной защиты работы проявились неуверенное владение материалом, неумение отстаивать свою точку зрения и отвечать на вопросы; автор затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК.

Оценка «2» (неудовлетворительно): актуальность исследования автором не обоснована, цель и задачи сформулированы неточно и неполно, либо их формулировки отсутствуют; содержание и тема работы плохо согласуются (не согласуются) между собой; работа носит преимущественно реферативный характер; большая часть работы списана с одного источника либо заимствована из сети Интернет; выводы не соответствуют поставленным задачам (при их наличии); нарушены правила оформления работы; отзыв и рецензия содержат много замечаний; в ходе публичной защиты работы проявилось неуверенное владение материалом, неумение формулировать собственную позицию; при выступлении допущены существенные ошибки, которые выпускник не может исправить самостоятельно.

УСЛОВИЯ ХРАНЕНИЯ ВКР

Выполненные студентами ВКР хранятся после их защиты в архиве техникума **не менее 3-х лет**. По истечении указанного срока вопрос о дальнейшем хранении решается комиссией, организуемой по приказу директора техникума, которая дает предложения о списании ВКР.

Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

Лучшие ВКР, представляющие учебно-методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий в кабинетах техникума.

По запросу организаций, учреждений, предприятий директор техникума имеет право разрешить снимать копии ВКР.

ЗАЩИТА ВКР

К защите ВКР допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Защита выпускной квалификационной работы проводится на открытом заседании. Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) с участием не менее двух третей ее состава.

Готовую ВКР и электронную слайд - презентацию необходимо выслать за 1-2 дня до защиты на e-mail: **lelyavinayulia@mail.ru**

На защиту ВКР отводится до 45 минут. Процедура защиты включает доклад студента (не более 10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Возможно выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании. Защита ВКР должна сопровождаться компьютерной презентацией.

При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются: доклад студента, ответы на вопросы, оценка рецензента, отзыв руководителя.

Схема текста защиты выпускной квалификационной работы (пример):

Общий объем печатного текста для защиты - 4 листа 14 шрифтом Times New Roman с 1,5 интервалом. *(правила подготовки компьютерной презентации представлены в Методических рекомендациях для преподавателей и студентов по подготовке мультимедийных презентаций на сайте техникума).*

Уважаемые члены государственной экзаменационной комиссии!

Вашему вниманию представляется выпускная квалификационная работа на тему:

« _____ »

Дается обоснование актуальности выбора темы (из введения) - (0,5 страницы): *Существующие противоречия обнаруживают наличие проблемы исследования, которая заключается в (или «Существующие противоречия выявляют проблему: каковы (какова?)?»).* Решение выдвинутой проблемы составляет цель настоящего (нашего) исследования, которая представлена на слайде.

ИЛИ

Актуальность, недостаточная разработанность указанной проблемы обусловили выбор темы нашего исследования: «...».

Указываются объект, предмет, проблема, цели и задачи исследования, методы, база исследования (при необходимости). Задачи исследования можно не озвучивать, а представить на слайде.

Выпускная квалификационная работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка литературы и приложений.

В первой главе нами рассмотрены теоретические основы.....

Указываются основные теоретические положения по проблеме исследования, определения понятий и их авторы. Общий вывод.

.....
Базой для организационно-практической части работы была выбрана.

Указывается, что и как сделано, результаты работы.

Заключение (краткое изложение результатов, общих выводов по работе, рекомендаций, практической значимости работы, где и кем могут быть использованы результаты или материалы вашей работы) может начинаться со слов: *«Таким образом...».*

Доклад окончен. Спасибо за внимание!

**Слова и фразы, выделенные курсивом, - приводятся в качестве примера для написания основных разделов выступления на защите ВКР.*

ПРИЛОЖЕНИЯ

Определенных требований к объему и содержанию приложений не предъявляется, их даже может не быть вообще. Приложения (не более 4-6) призваны облегчить восприятие содержания ВКР.

Они могут включать в себя методические материалы, дополняющие текст, иллюстрации вспомогательного характера, рисунки, фотографии, инструкции, анкеты, методики, акты внедрения и т.д.

При этом каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок. Приложения нумеруют арабскими цифрами по порядку размещения.

Номер приложения размещают в правом верхнем углу над заголовком приложения после слова «Приложение».

Приложения в общий объем работы не входят.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»
ГАПОУ КО «Медицинский техникум»

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа)

Роль медицинской сестры
в пропаганде рационального питания среди населения ПМ.01 Проведение профилактических
мероприятий МДК 01.02 Основы профилактики

Выполнил(а): Сидорова А.А. студентка III курса 31 группы специальность 34.02.01
«Сестринское дело»

Подпись
Проверил(а): Иванов И.И. преподаватель
Подпись
Оценка

Обнинск 2020 г.

Содержание

Введение	3
Глава I.....	5
1.1.....	5
1.2.....	9
1.3.....	11
1.4.....	14
1.5.....	17
1.6.....	20
Глава II.....	25
2.1. Сестринская история болезни.....	26
Заключение.....	40
Библиографический список.....	41
Приложения.....	43

Приложение 3

Примеры оформления списка использованной литературы:

Описание книги с одним автором:

Белова, А.П. Участковая медицинская сестра городской поликлиники - СПб.: Медицина, 2014. - 263с.
Бесядовский, Р.А. Руководство для главных сестер больниц и поликлиник. - М.: Медицина, 2013. - 361с.
Краснова, Т.В. Древнерусская топонимия Елецкой земли: монография. – Елец: Изд-во Елецкого гос. ун-та, 2004. – 157 с.

Описание книги двух авторов:

Васильев, А.Я. Биология: учеб. для вузов / А.Я.Васильев, Е.С. Яскорев. - 3-е изд.; стереотип. – М.: Академия, 2008. - 448с.
Кузовлев, В.П. Философия активности учебной деятельности учащихся: монография / В.П. Кузовлев, А.В. Музальков. - Елец: Изд-во Елецкого гос. ун- та, 2004. – 219 с.
Нуркова, В.В. Психология: учеб. для вузов / В.В. Нуркова, Н.Б. Березанская. - М.: Высш. образование. - 2005. - 464 с.

Описание книги трех авторов:

Вебер, В.Р. Основы сестринского дела : учебное пособие для учащихся медицинских училищ и колледжей / В.Р. Вебер, Г.И. Чуваков, В.А. Лапотников. - М.: Медицина, 2011. - 496 с.
Душков, Б.А. Психология труда, профессиональной, информационной и организационной деятельности: учеб. пособие для вузов / Б.А. Душков, А.В. Королев, Б.А. Смирнов. - М: Академический проект, 2005.- 848 с.

Книга под заглавием:

Описание книги дается на заглавие, если книга написана *четырьмя и более авторами*. На заглавие описываются коллективные монографии, сборники статей и т.п.
История России: учебник / А.С.Орлов [и др.]. - 2-е изд., перераб. и доп. — М.:ТК Велби, Изд- во Проспект, 2005. — 520 с.
Мировая художественная культура: в 2-х т. / Б.А.Эренграсс [и др.]. - М.: Высшая школа, 2005. - Т.2. - 511с.
Физические методы исследования: учеб. пособие / Л.П.Очешников [и др.]; под общ. ред. Л.П.Очешникова – М.: Наука, 2007. – 231 с.

Статья из сборника:

Иваницкий, Г.Р. Донорская кровь и её альтернативы // Перфторорганические соединения в биологии и медицине. Сб. науч. тр. - Пушкино: Изд-во —Сфера, 1999.- С.5-20.

Законодательные материалы

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. – М.: Дашков и К, 2005. - 40с. РФ. Законы. Об образовании: закон РФ / РФ.Законы. - 2-е изд. – М.: Инфра-М, 2000. - 52с.

Хрестоматия

Традиционная педагогика: хрестоматия для студентов ист. ф-та / авт.- сост. и отв. ред. В. А. Зверев. - Новосибирск: Изд-во НГПУ, 2005. - 118 с.

Многотомные издания:

Документ в целом

Медицинская энциклопедия: в 3 т. / гл. ред. К.Е. Пахомов. – М. : Мед. энциклопедия, 1981. – 3т.

Нормативные акты:

О государственном языке Российской Федерации: федер. закон от 1 июня 2005г. № 53-ФЗ // Рос. газета. - 2005. - 7 июня. - С. 10.

О борьбе с международным терроризмом: постановление Гос. Думы Федер. Собр. от 20 сент. 2001 г. № 1865 // Собр. законодательства

Рос. Федерации. - 2001. - № 40. - Ст. 3810. - С. 8541 -8543.

О государственной судебной-экспертной деятельности в Российской Федерации: федер. закон от 31 мая 2001 г. № 73-ФЗ // Ведомости

Федер. Собр. Рос. Федерации. - 2001. - № 17. - Ст. 940. - С. 11-28.

Библиографическое описание документа из Internet:

Бычкова, Л.С. Конструктивизм / Л.С.Бычкова // Культурология 20 век - «К». - (<http://www.philosophy.ru/edu/ref/enc/k.htm1>).

Психология смысла: природа, строение и динамика Леонтьева Д.А. -Первое изд. - 1999. - (<http://www.smysl.ru/annot.php>).

ГАПОУ КО «Медицинский техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УМР

_____ / Лелявина Ю.А./

«_____» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на выполнение выпускной квалификационной работы

дипломной работы

Обучающийся _____
(Ф.И.О. полностью)

Специальность _____
(код и наименование специальности полностью)

Руководитель

_____ (Фамилия И.О.)
_____ (должность, ученое звание, степень)

1. Тема _____

2. Срок предоставления работы в учебную часть «26» мая 2021г.

3. Перечень основной литературы

4. Содержание теоретической части (перечень вопросов, подлежащих разработке)

5. Указания к разработке практической части (методики, методы)

График выполнения ВКР

№	Наименование этапа работы	Срок выполнения
1	Выбор темы ВКР	до 8 февраля
2	Определение цели, задач исследования и согласование с руководителем	до 19 февраля
3	Составление плана работы, определение её примерной структуры, содержания, методики выполнения	до 1 марта

4	Подбор литературы, её изучение и обработка. Составление списка литературы по основным источникам	до 15 марта
5	Разработка и представление на проверку теоретической части	до 12 апреля
6	Разработка и представление на проверку практической части	до 11 мая
7	Издание приказа директора о допуске к защите	18 мая
8	Согласование с руководителем выводов и предложений	до 21 мая
9	Готовая оформленная ВКР представляется руководителю	24 мая
10	Разработка тезисов доклада и слайд-презентации	25 мая – 09 июня
11	ВКР представляется заместителю директора по УМР	26 мая
12	ВКР представляется на рецензирование	27 мая – 1 июня
13	Изучение отзыва и рецензии	2 – 4 июня
14	Зам. директора по УВР передает ВКР в ГЭК	7 июня
15	Выпускник отправляет электронную версию ВКР и электронную слайд-презентацию на e-mail: lelyavinayulia@mail.ru В теме письма обязательно указать: ВКР ФИО	8 июня
16	Защита ВКР (согласно расписанию ГИА)	15 – 25 июня

Наименование места прохождения преддипломной практики

Рассмотрено на заседании цикловой методической комиссии

Протокол заседания № 3 от «14» января 2021 г.

Председатель ЦМК _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Задание получил «_____» _____ 20__ г.

_____/_____
(подпись студента) (Фамилия И.О. студента)

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

Отзыв руководителя на дипломную работу

Обучающийся

_____ (фамилия, имя, отчество)

Дипломная работа на тему: _____

1. Характеристика работы обучающегося над дипломной работой (степень самостоятельности при проведении исследования, полнота выполнения задания, регулярность и характер консультаций с руководителем)

2. Характеристика дипломной работы:

2.1. Актуальность темы, ее обоснование, соответствие содержания дипломной работы заявленной теме

2.2. Глубина изучения литературы, полнота разработки поставленных вопросов _____

2.3. Обоснованность заключения дипломной работы, завершенность дипломной работы _____

2.4. Качество и стиль оформления дипломной работы

3. Перечень вопросов, возникших у руководителя в ходе проверки дипломной работы _____

4.Рекомендация к защите дипломной работы

5. Дипломная работа (проект) сдана/не сдана в указанные сроки

6. Дипломная работа заслуживает оценки _____
(прописью)

Руководитель дипломной работы _____
(ФИО) (подпись)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
КАЛУЖСКОЙ ОБЛАСТИ
«МЕДИЦИНСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу

Студента _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

Специальность _____

Объем выпускной квалификационной работы _____

Оценка актуальности и социальной значимости работы

Оценка содержания работы (соответствие теме, плану работы, научность, обоснованность)

Положительные стороны _____

Недостатки, имеющие место в работе

Анализ обоснованности выводов
и предложений _____

Рецензию составил

(фамилия, имя, отчество, звание, должность, место основной работы)
Дата « __ » _____ 20 __ г _____ (подпись,
заверенная печатью по месту работы)

С рецензией ознакомлен:

Дата « __ » _____ 20 __ г _____ (подпись,
расшифровка)